

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número **249-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al mes de **junio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie C número 000063**.

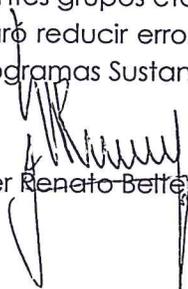
#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Se asesoró en el diseño e implementación del Control de Actividades y Requerimientos de Compras para los diferentes departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- b) Se asesoró en la optimización del procedimiento de la forma DAS del departamento de Programas Sustantivos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- c) Se asesoró en el desarrollo de las diferentes actividades de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales e Inclusión y Convivencia, Centros Deportivos Pirámide e Implementación Deportiva.
- d) Se asesoró en la elaboración de documentos para la realización de las actividades de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales, Inclusión y Convivencia, y Centros Deportivos Pirámide.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se logró con los diferentes Coordinadores de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales, Inclusión y Convivencia, y Centros Deportivos Pirámide la entrega del Control de Actividades y Requerimientos de Compras para agilizar los procesos de compra de bienes y servicios;
- b) Se logró con las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas la unificación de criterios para la optimización del procedimiento de la forma DAS del departamento de Programas Sustantivos;
- c) Se logró realizar las diferentes actividades de los Programas Sustantivos beneficiando a los diferentes grupos etarios planificados;
- d) Se logró reducir errores en la elaboración y presentación de los diferentes documentos de los Programas Sustantivos;

Ing. Werner Renato Beltrán García



Vo.Bo.   
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número **249-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al período del **03 de enero al 30 de junio del presente año**.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la modificación del Plan Operativo Anual (POA) 2018 de los diferentes departamentos;
- b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para optimizar los procesos administrativos de Centros Deportivos la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos;
- c) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan evaluar las actividades que se realizan por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas a nivel nacional;
- d) Brindar asesoría en la elaboración de informes relacionados al cumplimiento de objetivos y metas trazadas por la Dirección de Áreas Sustantivas a nivel administrativo;
- e) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para optimizar los procesos administrativos del Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos;
- f) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan evaluar las actividades que se realizan por parte de Planificación de la Dirección de Áreas Sustantivas a nivel nacional;
- g) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la modificación del Plan Anual de Compras (PAC) 2018 de los diferentes departamentos;
- h) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la presentación de la Planificación Mensual de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales e Inclusión y Convivencia;
- i) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para optimizar los procesos administrativos con los Centros de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- j) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para compromisos de compra para el segundo cuatrimestre de los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- k) Brindar apoyo en el desarrollo de las diferentes actividades de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales e Inclusión y Convivencia, Centros Deportivos Pirámide e Implementación Deportiva.
- l) Se asesoró en el diseño e implementación del Control de Actividades y Requerimientos de Compras para los diferentes departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- m) Se asesoró en la optimización del procedimiento de la forma DAS del departamento de Programas Sustantivos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- n) Se asesoró en el desarrollo de las diferentes actividades de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales e Inclusión y Convivencia, Centros Deportivos Pirámide e Implementación Deportiva.
- o) Se asesoró en la elaboración de documentos para la realización de las actividades de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales, Inclusión y Convivencia, y Centros Deportivos Pirámide.

Ing. Werner Renato Belfathón García

Vo.Bo.

  
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número **249-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al período del **03 de enero al 30 de junio del presente año**.

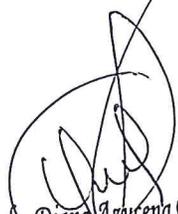
#### RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se obtuvo una coordinación de trabajo con los diferentes jefes de departamentos para modificar el Plan Operativo Anual (POA) 2018;
- b) Se mejoraron los lineamientos de las justificaciones de solicitudes de compra de los Centros Deportivos para optimizar los procesos de compra;
- c) Se identificaron puntos de mejora del Departamento de Programas para las actividades del año 2018;
- d) Se contribuyó en la elaboración y respuesta de oficios e informes internos y externos para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- e) Se coordinó el trabajo con los diferentes jefes de departamentos para modificar nuevamente el Plan Operativo Anual (POA) 2018;
- f) Se mejoraron los lineamientos de las modalidades de compra para realizar las solicitudes de compra del Departamento de Implementación Deportiva;
- g) Se identificaron puntos de mejora en Planificación de la Dirección de Áreas Sustantivas para la presentación de la modificación del Plan Operativo Anual (POA) 2018;
- h) Se contribuyó en la elaboración y respuesta de oficios e informes internos y externos para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- i) Se trabajó con los diferentes Coordinadores de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales e Inclusión y Convivencia para la entrega de la Planificación mensual cada 7 de mes;
- j) Se mejoraron los procedimientos con los Centros de Costos para la realización de las solicitudes de compra de los Programas Sustantivos;
- k) Se mejoraron los compromisos de compra a la Dirección de Áreas Sustantivas para el segundo cuatrimestre de los departamentos de la Dirección;
- l) Se logró realizar las diferentes actividades de los Programas Sustantivos beneficiando a los diferentes grupos etarios planificados; entregando implementación deportiva en Pirámide;
- m) Se logró con los diferentes Coordinadores de los Programas Sustantivos, Juventud, Capacidades Especiales, Inclusión y Convivencia, y Centros Deportivos Pirámide la entrega del Control de Actividades y Requerimientos de Compras para agilizar los procesos de compra de bienes y servicios;
- n) Se logró con las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas la unificación de criterios para la optimización del procedimiento de la forma DAS del departamento de Programas Sustantivos;
- o) Se logró reducir errores en la elaboración y presentación de los diferentes documentos de los Programas Sustantivos;

Ing. Werner Renato Bellethón García



Vo.Bo.

  
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes